ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба

Образовательная программа реализуется в соответствии с образовательным стандартом Академии по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденным приказом РАНХиГС №01-3023 от 29 марта 2021 года (в новой редакции от 07 сентября 2023 г., приказ РАНХиГС № 01-24602), а также в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 августа 2020 года (ред. от 26 ноября 2020) №1016.

Профессиональная деятельность, к выполнению которой будет готов выпускник.

Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Основные места трудоустройства выпускников: органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия, организации и учреждения, институты гражданского общества, общественные, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, иные организации, имеющие взаимодействие с органами публичной власти.

Цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник.

Согласно Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (версия 3.2) к базовым квалификационным требованиям, к знаниям и умениям вне зависимости от области и вида деятельности государственных и гражданский служащих входят знания и умения в области информационно-коммуникационных технологий. Основные цифровые навыки, которыми будет владеть выпускник:

- решение повседневных информационных задач профессиональной деятельности (создание текстов, презентаций, таблиц, баз данных);
- применение информационно-коммуникативных технологий при предоставлении государственных (муниципальных) услуг;
- работа с современными типовыми пакетами прикладных программ (MS Excel, MS Word и MS Access), обеспечивающих широкие возможности обработки информации;
- навыки генерации, анализа и принятия управленческих решений с использованием различных баз данных и прикладного программного обеспечения.

Форма обучения и соответствующий ей срок реализации программы, возможности и условия сокращения периода обучения.

По образовательной программе предусмотрена очная форма обучения, срок получения образования по которой составляет 4 года, очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяцев.

В рамках программы возможно ускоренное обучение. Сокращение срока получения образования реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

Решение об ускоренном обучении принимается ученым советом института.

Уникальность образовательной программы.

1. Программа дает системные знания о сфере государственного и муниципального управления, в том числе углублённые знания в области государственной и муниципальной службы.

2. Обучающимся предоставляется возможность выполнять курсовые и выпускные квалификационные работы на темы по заказу органов публичной власти, проходить стажировку в органах власти с последующим трудоустройством.

3. Программа синхронизирована с одноименной программой московского кампуса РАНХиГС.

4. В программе отражена дальневосточная специфика, что позволяет подготовить эффективных управленцев для сферы публичного управления в регионе.

Преимущественными местами трудоустройства выпускников являются органы публичной власти Дальневосточного федерального округа. Выпускники программы работают в органах законодательной и исполнительной власти, органах местного самоуправления, в краевых, муниципальных бюджетных учреждениях в различных

областях и сферах. Так, выпускники трудоустроены в министерстве экономического развития Хабаровского края, министерстве образования и науки края, министерстве сельского хозяйства и продовольствия; администрации города Хабаровска и муниципальных районов края, в Законодательной думе Хабаровского края, Хабаровской городской Думе и в других органах и организациях. Карьерная траектория выпускников программы может быть выстроена и в области общественно-политической деятельности.

В период обучения у обучающихся есть возможность и условия для участия в ежегодной научной конференции студентов, проводимой кафедрой менеджмента и государственного управления, а также в ежегодном краевом конкурсе научных работ «Студенческая весна». Помимо этого, обучающиеся являются участниками, призёрами и победителями различных международных конкурсов научных работ студентов.

Руководитель образовательной программы: Маслюк Наталья Альбертовна, канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры менеджмента и государственного управления. Руководитель образовательной программы участвует в международных, всероссийских, региональных конференциях по проблематике государственного и муниципального управления, научно-технологического развития и инновационной политики, управления инвестиционными процессами в регионе. Является независимым экспертом - членом комиссий органов исполнительной власти Хабаровского края, а также группы по оказанию методической и методологической помощи членам Консорциума при разработке программно-стратегических документов для субъектов РФ.

Партнер образовательной программы.

Базами прохождения различных видов практик, предусмотренных образовательной программой, являются Правительства субъектов ДФО, органы исполнительной и законодательной власти субъектов ДФО, территориальные органы федеральных органов РФ на территории дальневосточных регионов, органы местного самоуправления, бюджетные организации, учреждения, предприятия. По договорам целевого обучения ведётся подготовка кадров для органов местного самоуправления Хабаровского края и иных субъектов ДФО.

Признание качества программы.

В реализации программы участвуют практики: представители органов государственной власти Хабаровского края, органов местного самоуправления, сотрудники Института экономических исследования ДВО РАН.

Содержание и условия реализации программы.

Образовательная программа включает следующие дисциплины: Государственное регулирование экономики, Государственное и муниципальное регулирование

предпринимательской деятельности, Управление внешнеэкономической деятельностью субъекта РФ, Конфликт интересов на государственной и муниципальной службе, Социально-экономическое развитие Дальнего Востока, Дальний Восток в системе международных отношений в Азиатско-Тихоокеанском регионе, Служебная дисциплина и ответственность государственных и муниципальных служащих, Формирование имиджа и репутации государственной и муниципальной службы и другие, а также модули: «Организация государственного управления в субъекте РФ», «Основы организации кадровой работы в органах публичной власти», «Проектное управление социально-экономическим развитием территории».

Образовательная деятельность по программе осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Основные спикеры программы: профессорско-преподавательский состав Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС и практики, являющиеся руководителями и работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в сфере государственного и муниципального управления.

При реализации образовательной программы используются современные образовательные технологии, в том числе: кейс-технология, технология развития критического мышления, игровые технологии, проектная технология и др.

В курсы цифрового блока входят:

— Информационные технологии в управлении

— Цифровизация публичного управления

— Цифровое общество, введение в искусственный интеллект и разговорные боты

— Цифровое общество и управление цифровой репутацией

— Адаптивные информационные и коммуникационные технологии.

Важным компонентом образовательной программы является проектная работа. Модуль «Проектное управление социально-экономическим развитием территории» позволяет развить и закрепить у обучающихся навыки проектного управления в области государственного и муниципального управления. Кроме того, проектная работа, как элемент обучения интегрирован и в другие дисциплины, чрез задания текущей аттестации. Приобретение проектных навыков сопровождается визионерскими лекциями, мастер-классами, профориентационными мероприятиями от ведущих работодателей, экскурсиями на предприятия. Логическим завершением данного трека обучения является написание выпускной квалификационной работы в форме проекта.

Возможности получения дополнительной квалификации.

Обучающиеся по программе имеют возможность:

- получить дополнительную квалификацию по следующим программам: Гид – переводчик; Переводчик в сфере профессиональной коммуникации.

- пройти курсы повышения квалификации по программе: Специалист по связям с общественностью.

Ссылка на образовательную программу https://dviu.ranepa.ru/sveden/education/opisanie-obrazovatelnykh-programm-nabora-2023/